

w sprawie udzielenia upoważnienia pracownikom Ośrodka Pomocy Społecznej w Zatorach do poświadczania za zgodność odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań z oryginałem.

Działając na podstawie art. 268a Kodeksu postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960r. (Dz.U. z 2018r. poz. 2096, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§1

Udzielam upoważnienia do poświadczania za zgodność z oryginałem odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań pracownikom Ośrodka Pomocy Społecznej w Zatorach:

1. Wójcik Beata – Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej
2. Gościniak Aneta – inspektor ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego
3. Poteraj Monika – referent ds. świadczenia wychowawczego
4. Stalmach Marzena – referent ds. administracyjnych
5. Lasota-Chmielewska Katarzyna – starszy pracownik socjalny

§2

Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem powinna zawierać klauzulę „Za zgodność z oryginałem” wraz z datą i podpisem oraz pieczętą imienną osoby uprawnionej do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania. Upoważnienie jest ważne na czas zatrudnienia pracownika.

WÓJT
mgr inż. Grzegorz Falba