

## **Program współpracy Gminy Zatory z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023.**

### **Rozdział 1**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

1. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1812);
- 2) Programie – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Zatory z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2022, o którym mowa w art. 5 a Ustawy;
- 3) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art.2 pkt 1 Ustawy;
- 4) środkach publicznych – rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 pkt 2 Ustawy;
- 5) organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 6) innym podmiocie – rozumie się przez to podmiot w myśl art. 3 ust. 3 Ustawy;
- 7) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Zatory;
- 8) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Zatory;
- 9) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy Zatory;

10) otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art.11 ust.2 oraz art. 13 Ustawy;

11) Komisji - rozumie się przez to komisję konkursową do spraw opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

## **Rozdział 2**

### **Cel główny i cele szczegółowe Programu**

#### **§ 2**

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami służącego do lepszego rozpoznawania i zaspakajania potrzeb społecznych w sposób skuteczny i efektywny.
2. Cele szczegółowe Programu obejmują:
  - 1) promowanie i budowę społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej oraz tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej;
  - 2) poprawę jakości życia mieszkańców Gminy poprzez pełniejsze zaspakajanie potrzeb społecznych;
  - 3) lepsze poznawanie środowisk działania organizacji na terenie Gminy,
  - 4) otwarcie na innowacyjność oraz konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych, które dotychczas nie są realizowane lub realizowane są w inny sposób;
  - 5) umocnienie lokalnych działań oraz tworzenie warunków do tworzenia inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych, zwłaszcza prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz mieszkańców;
  - 6) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Gminy przez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych i innych podmiotów;
  - 7) tworzenie warunków do wzmacniania istniejących organizacji pozarządowych, powstawania nowych organizacji i inicjatyw obywatelskich;
  - 8) wspieranie oraz powierzanie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom zadań publicznych.

## **Rozdział 3**

### **Zasady współpracy**

#### **§ 3**

Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywa się w oparciu o zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

## **Rozdział 4**

### **Zakres przedmiotowy**

#### **§ 4**

1. Przedmiotowy zakres współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określa art.4 Ustawy.
2. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres współpracy.

## **Rozdział 5**

### **Formy współpracy**

#### **§ 5**

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się w formach określonych w art. 5, ust 2 Ustawy:
  - 1) W ramach współpracy finansowej: zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom na zasadach określonych w Ustawie.
  - 2) W ramach współpracy pozafinansowej:
    - a) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działań;
    - b) podejmowaniu wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów społecznych mieszkańców;

c)udzielaniu pomocy organizacjom pozarządowym w zakresie informowania o możliwościach pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł;

d)promocji działalności organizacji pozarządowych poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek zainteresowanych informacji dotyczących podejmowanych przez nich inicjatyw na stronach internetowych Urzędu;

e)pomocy w nawiązywaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym poprzez udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom starającym się o nawiązanie takich kontaktów;

## **Rozdział 6**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

#### **§ 6**

Zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2023 roku obejmują następujące obszary działań:

- 1)wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
- 2)kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

## **Rozdział 7**

### **Okres realizacji Programu**

#### **§ 7**

Program współpracy Gminy Zatory z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 rok obowiązuje od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

## **Rozdział 8**

### **Sposób realizacji Programu**

#### **§ 8**

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych Gminy organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa, jako zadania priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.
2. Otwarty konkurs ofert jest ogłaszany przez Wójta Gminy.
3. Na wniosek organizacji pozarządowych, Wójt Gminy może zlecić realizację zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art. 19a Ustawy.
4. Wnioski składane poza procedurą konkursową, powinny spełniać wszystkie wymogi formalne przewidziane w Ustawie i niniejszym Programie.
5. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek na realizację zadania publicznego na zasadach określonych w art. 12 Ustawy.

## **Rozdział 9**

### **Wysokość środków planowanych na realizację Programu**

#### **§ 9**

1. Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację Programu zostanie określona w budżecie Gminy na 2023 rok.
2. Planowana kwota przeznaczona na realizację Programu w roku 2023 wynosi 20 000,00 zł (dwadzieścia tysięcy zł)

## **Rozdział 10**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

#### **§ 10**

1. Wójt przedłoży Radzie Gminy Zatory do dnia 31 maja, roku następującego po roku obowiązywania Programu, sprawozdanie z jego realizacji.
2. Sprawozdanie zawierać będzie informacje na temat efektywności realizacji Programu oparte w szczególności o analizę następujących wskaźników:
  - 1) liczby organizacji pozarządowych, które podjęły się współpracy z Gminą realizacji zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;

- 2) wysokości środków finansowych zaangażowanych na realizację Programu;
- 3) liczby zadań zrealizowanych w ramach Programu.

## **Rozdział 11**

### **Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

#### **§ 11**

1. Projekt Programu został zatwierdzony przez Wójta i skierowany do konsultacji na podstawie zarządzenia Nr 61/ 2022 z dnia 16 listopada 2022 r.
2. Konsultacje społeczne projektu Programu przeprowadzono w oparciu o uchwałę Nr 221/XLIV/10 Rady Gminy w Zatorach z dnia 27 sierpnia 2010 r. w sprawie ustalenia zasad konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji i podmiotów.
3. Ogłoszenie o konsultacjach projektu Programu zamieszczono na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej, wywieszono na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy w Zatorach.
4. W wyniku konsultacji, trwających w okresie od dnia 17 listopada 2022 r. do 23 listopada 2022 r. wpłynęła/nie wpłynęła propozycja zmiany dotycząca projektu Programu współpracy na rok 2023.
5. Po uchwaleniu, Program na rok 2023, zostanie ogłoszony na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej, wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Zatorach.

## **Rozdział 12**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

#### **§12**

1. Ogłaszając otwarty konkurs ofert Wójt Gminy powołuje każdorazowo Komisję, celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.

2. Wskazanie przez organizacje pozarządowe osób wchodzących w skład komisji, następuje poprzez podanie do wiadomości publicznej informacji o możliwości składania kandydatur osób, wraz z określeniem terminu składania zgłoszeń.
3. Czas składania zgłoszeń przedstawicieli organizacji pozarządowych do udziału w pracach komisji, określa w ogłoszeniu Wójt Gminy i wynosi co najmniej 7 dni.
4. Wójt Gminy powołuje Komisje spośród kandydatów, którzy złożyli deklaracje oraz swoich przedstawicieli.
5. Imienny skład komisji, regulamin pracy oraz termin zwołania posiedzenia komisji, określa Wójt w formie zarządzenia.
6. Pracami Komisji kieruje przewodniczący, który jest powoływany przez Wójta, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek komisji.
7. Komisja może działać bez osób wskazanych przez Organizację, kolejno wybranych przez Wójta, jeżeli:
  - a) żadna Organizacja nie wskaże osób do składu komisji;
  - b) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji;
8. W pracach komisji, na zaproszenie przewodniczącego komisji, mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
9. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
10. Komisja zaopiniuje oferty w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
11. Z prac Zespołu sporządza się protokół podpisany przez wszystkich jego członków, zawierający listę rekomendowanych ofert, przeznaczenie i wysokość proponowanej dotacji, który następnie jest przedstawiany Wójtowi Gminy Zatory w celu podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji.