

**ZARZĄDZENIE Nr 29/2023**

**Wójta Gminy Zatory**

**z dnia 20 kwietnia 2023 roku**

**w sprawie określenia zasad gospodarki paliwami i ustalenia zakładowych norm zużycia paliw.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2023 r., poz. 40 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustala się instrukcję gospodarki paliwami płynnymi w Urzędzie Gminy w Zatorach stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Ustala się zakładowe normy zużycia paliw płynnych stanowiących załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Ustala się wzór karty kontroli zużycia paliwa stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Traci moc zarządzenie Nr 20/2012 Wójta Gminy Zatory z dnia 01 czerwca 2012 r. w sprawie określenia zasad gospodarki paliwami i ustalenia zakładowych norm zużycia paliw.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Wójta.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

## **Instrukcja gospodarki paliwami płynnymi w Urzędzie Gminy w Zatorach**

1. Rozliczenie zużycia paliw płynnych odbywa się na podstawie ustalonych norm.
2. Pojazd przekraczający ustaloną normę zakładową z powodu technicznej niesprawności, powinien być natychmiast przywrócony do stanu zapewniającego zużycie paliwa w granicach ustalonych norm.
3. W przypadkach awaryjnych np. pęknięcie zbiornika lub przewodu paliwowego, wycieku z układu zasilania należy ten fakt każdorazowo odnotować w karcie kontroli zużycia paliwa oraz powiadomić upoważnionego do nadzoru i kontroli pracownika.
4. Fakt dokonania zakupu paliwa należy odnotować w karcie kontroli zużycia paliwa z podaniem ilości w zestawieniu zakupu paliwa.
5. Kierowca odpowiedzialny jest za prawidłowe dokonanie zapisów dotyczących zakupu paliwa w karcie kontroli zużycia paliwa.
6. Rozliczenie kierowcy z zakupionego paliwa oraz jego zużycia dokonuje się nie rzadziej niż raz w miesiącu. Rozliczenie to polega na porównaniu ilości paliwa zakupionego oraz zużytego w okresie rozliczeniowym z ilości paliwa, które pojazd powinien zużyć w tym okresie według normy zakładowej, w stosunku do ilości faktycznie przepracowanych godzin /mtg lub przejechanych kilometrów /km.
7. Ilość przepracowanych godzin ustala się na podstawie karty pracy, ilości przepracowanych motogodzin na podstawie sprawnie działającego licznika /mtg/, ilości kilometrów przejechanych przez pojazd na podstawie sprawnie działającego drogomierza /km/.
8. W rozliczeniu ilości zatankowanego i zużytego paliwa należy zaokrąglać do pełnego litra.
9. Jeżeli w wyniku rozliczenia okaże się, że ilość rzeczywiście zużytego paliwa jest mniejsza od ilości paliwa, które pojazd powinien zużyć w danym okresie, to różnica tych ilości stanowi „oszczędności”.
10. Decyzję w sprawie sposobu rozliczenia „przekroczenia” lub „oszczędności”, po uwzględnieniu okoliczności ich wystąpienia, podejmuje Wójt.
11. O występujących przekroczeniach norm zużycia paliwa oraz nieprawidłowości technicznych pojazdu należy niezwłocznie informować przełożonego lub upoważnionego do nadzoru i kontroli pracownika Urzędu Gminy.

### Zakładowe normy zużycia paliwami

Marka i typ pojazdu	Rodzaj paliwa	Norma zakładowa
		litr/mtg i litr/100 km
ciągnik	olej napędowy	6 litr/mtg
równiarka	olej napędowy	10 litr/mtg
samochód Lublin	olej napędowy	12 litr/100 km

Nr karty .....

### Karta kontroli zużycia paliwa

za okres od ..... do .....

.....

(nazwisko i imię kierowcy)

Pojazd marki i typ ..... nr rejestracyjny .....

Rodzaj paliwa: olej napędowy/ etylina<sup>1)</sup>

Norma zużycia paliwa ..... (l/mtg / l/km<sup>1)</sup>)

1	Stan licznika początkowy	
2	Stan licznika na koniec okresu rozliczeniowego	
3	Przebieg w mtg/ km <sup>1)</sup> w okresie rozliczeniowym	
4	Stan paliwa na początku okresu rozliczeniowego	
5	Ilość paliwa zakupiona w okresie rozliczeniowym	
6	Razem (4+5)	
7	Zużycie paliwa w okresie rozliczeniowym	
8	Pozostało na następny okres rozliczeniowy	
9	Oszczędność/ przekroczenie	

### Zestawienie pracy pojazdu marki ..... w okresie rozliczeniowym

Lp	Data	Miejsce lub rodzaj pracy wykonywanej	Ilość mtg/ km <sup>1)</sup>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić

**Zestawienie zakupu oleju napędowego / etyliny<sup>1)</sup> za okres rozliczeniowy /litry/**

Lp	Nr faktury	Data nabycia	Ilość litrów
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

.....  
Data i podpis kierowcy

.....  
Data i podpis sprawdzającego

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić